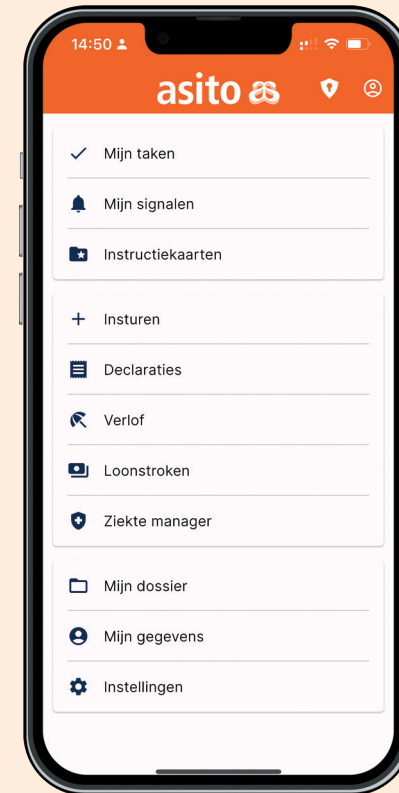


Verlof aanvragen?

Eenvoudig in AFAS Pocket





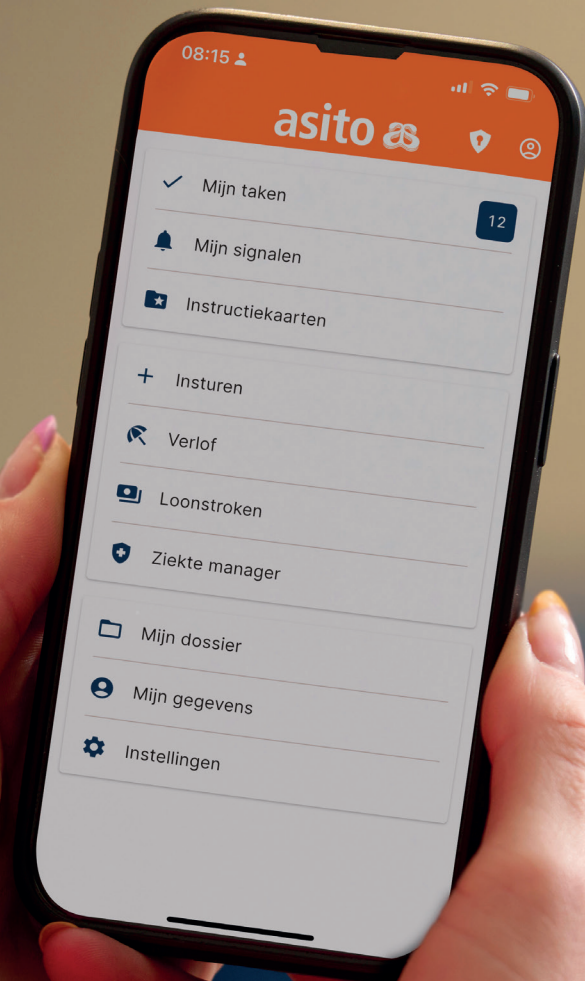
Inhoud hulpkaart

In deze hulpkaart vind je instructies voor:

- Verlof aanvragen.
- Verlofaanvraag bekijken.
- Verlofsaldo bekijken.

In deze hulpkaart is vakantieverlof aanvragen als voorbeeld gebruikt. Veel stappen zijn hetzelfde voor andere verlofaanvragen.

Kom je er niet uit? Vraag het aan je leidinggevende.



Wat heb je nodig?

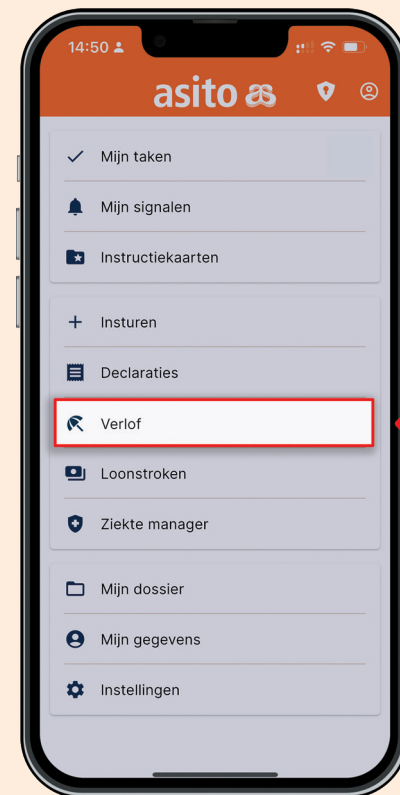
Om verlof aan te vragen in de AFAS Pocket app heb je het volgende nodig:

- Mobiele telefoon.
- AFAS Pocket geïnstalleerd op je telefoon.
- Een idee van de dagen of periode waarvoor je verlof wilt aanvragen.

Let op: Voordat je verlof aanvraagt in AFAS Pocket, overleg je de vakantieaanvraag altijd eerst met je leidinggevende.

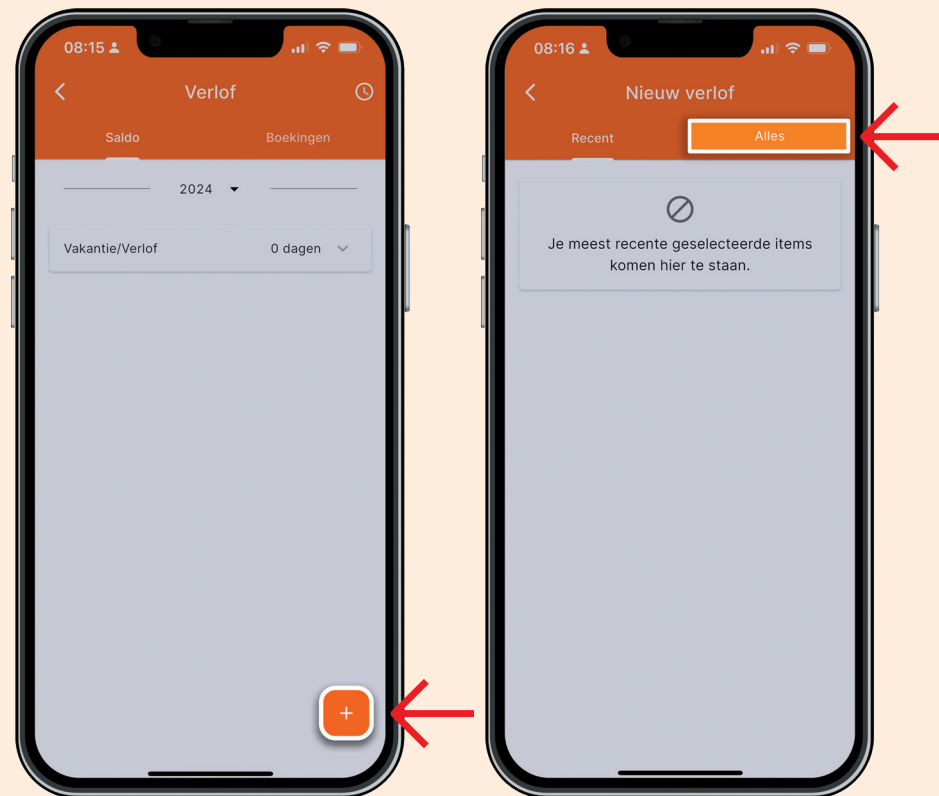
Stap 1

- Open de AFAS Pocket app.
- Druk op 'Verlof'.



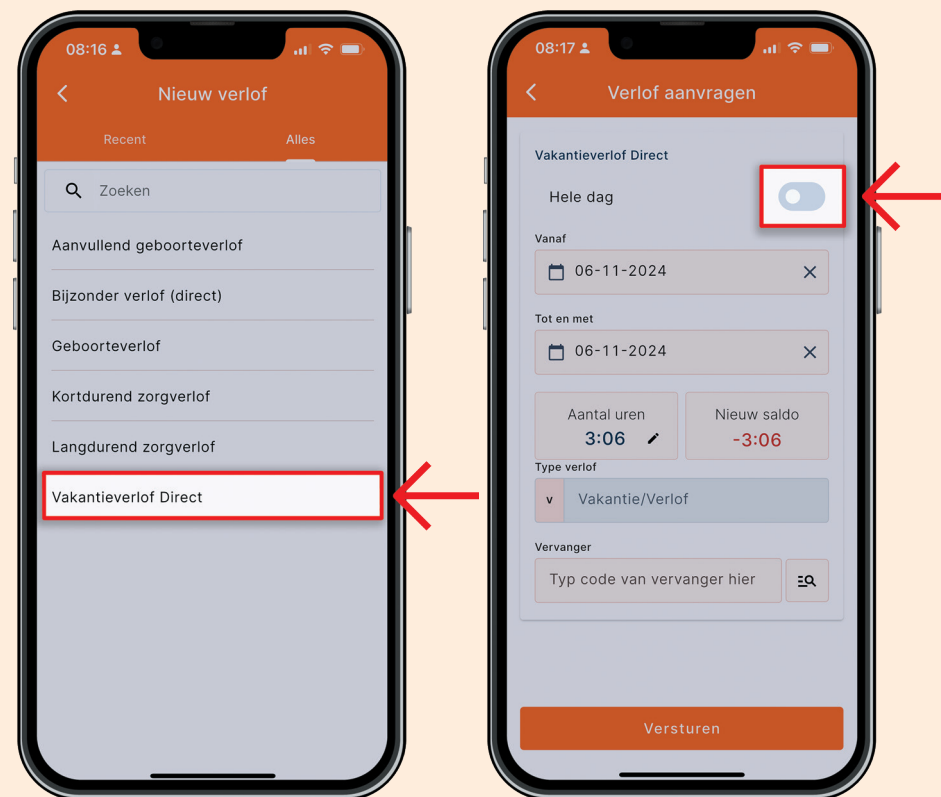
Stap 2

- Druk op de  (+ -knop).
- Druk op 'Alles'.



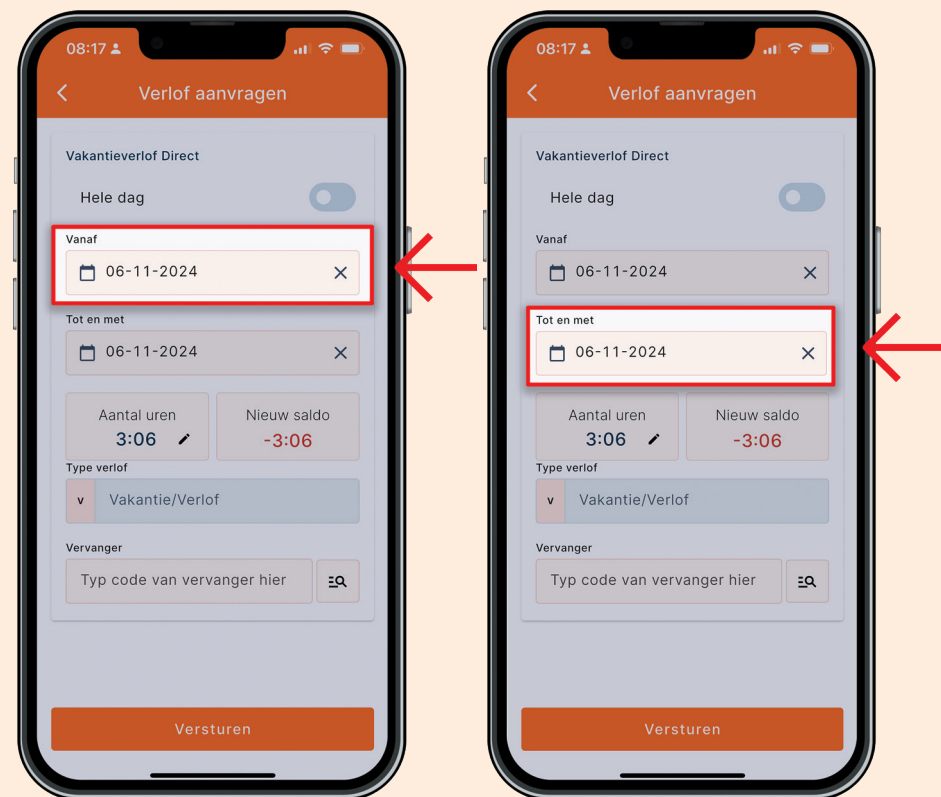
Stap 3

- Druk op 'Vakantieverlof Direct'.
- Wil je een hele dag verlof aanvragen?
Druk dan op het schuifbalkje naast 'Hele dag'.




Stap 4

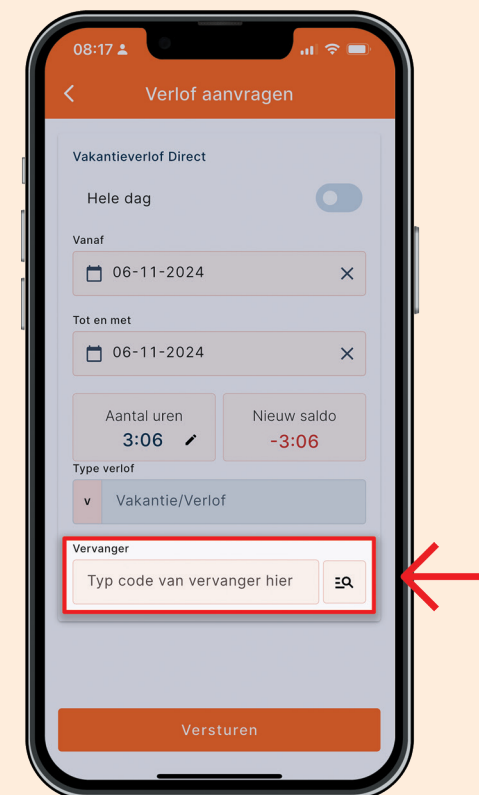
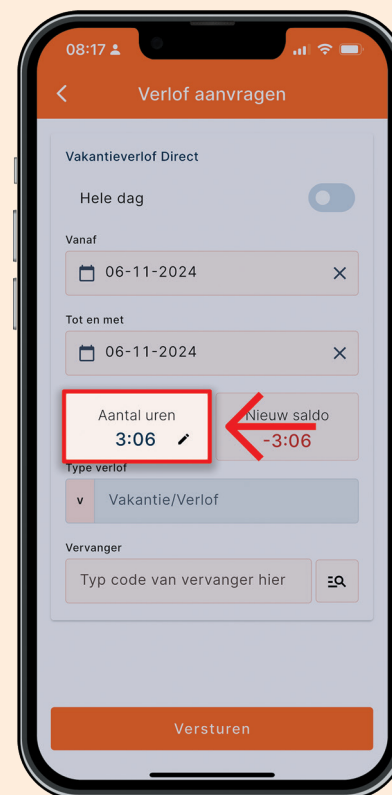
- Vul de eerste dag van jouw verlof in bij 'Vanaf'.
- Vul de laatste dag van jouw verlof in bij 'Tot en met'.



Stap 5

- Controleer of de verlofuren kloppen.
- **Klopt dit niet?** Pas de uren aan door op het  (potlood) te drukken.

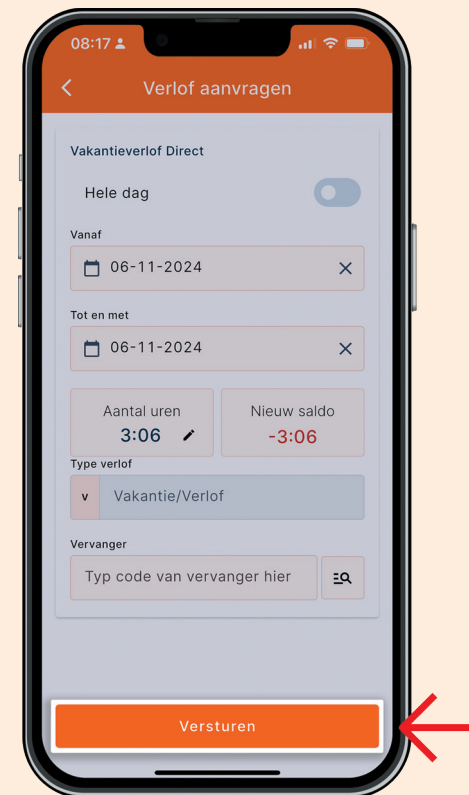
Let op: Je hoeft niets in te vullen bij 'Vervanger', je leidinggevende regelt dit.



Stap 6

- Druk op 'Versturen'.

Let op: Je kunt je verlofaanvraag alleen intrekken of wijzigen via je leidinggevende.

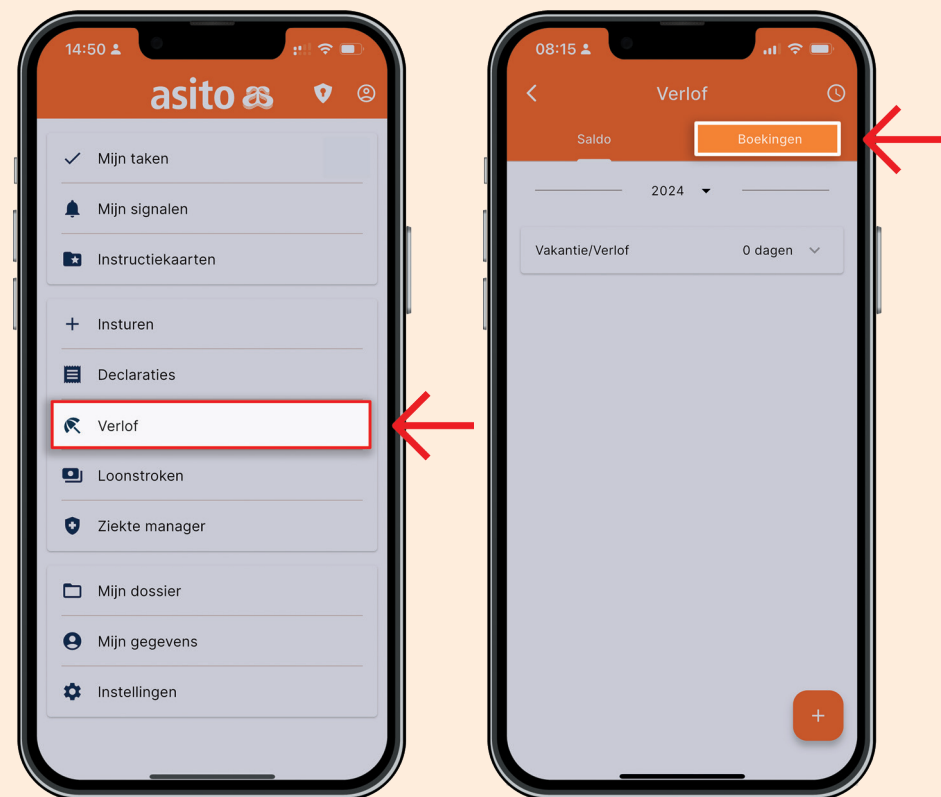


Verlofaanvraag bekijken

Eenvoudig in AFAS Pocket

Stap 1

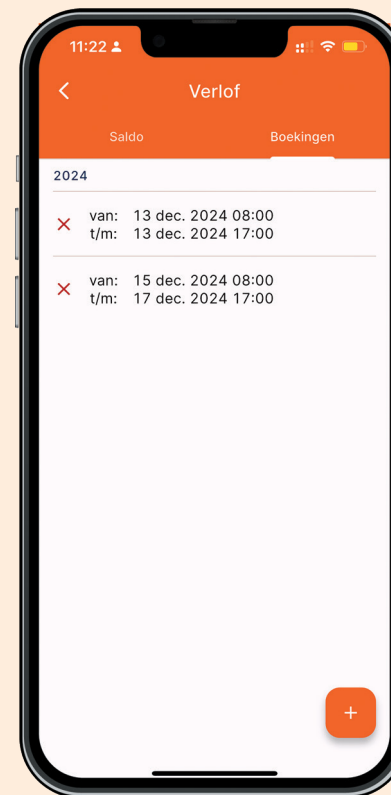
- Open de AFAS Pocket app.
- Druk op 'Verlof'.
- Druk op 'Boekingen'.




Stap 2

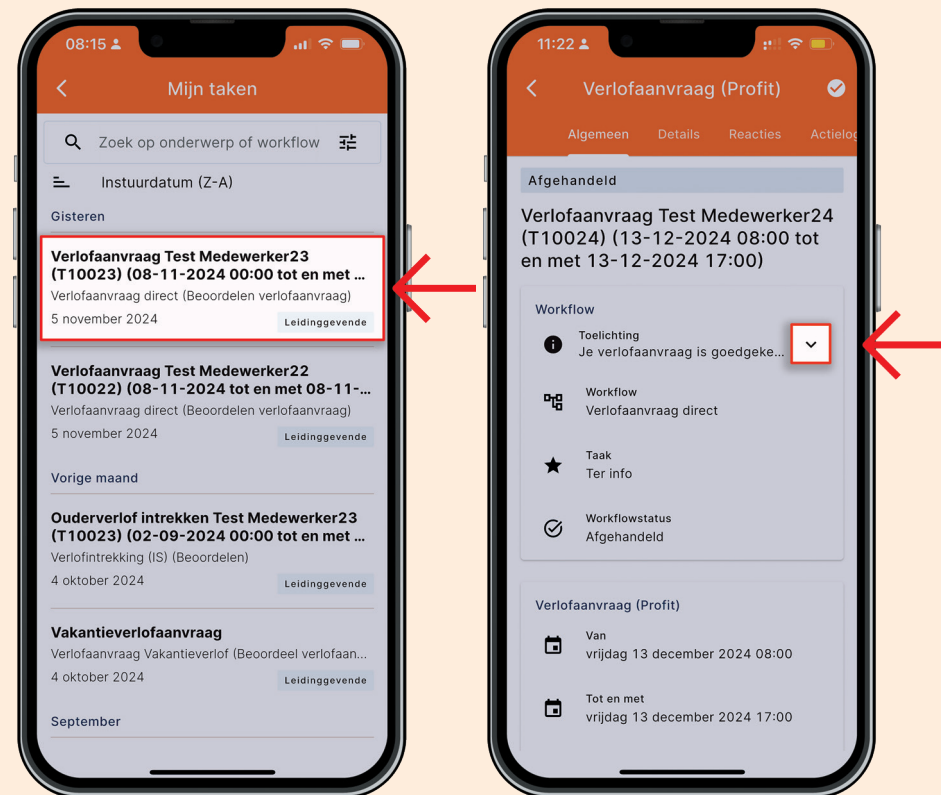
- Hier zie je het verlof dat je hebt aangevraagd.

Let op: De kruisjes blijven bij vakantieverlof altijd staan. Ze laten niet zien of je verlof is goedgekeurd of afgekeurd.



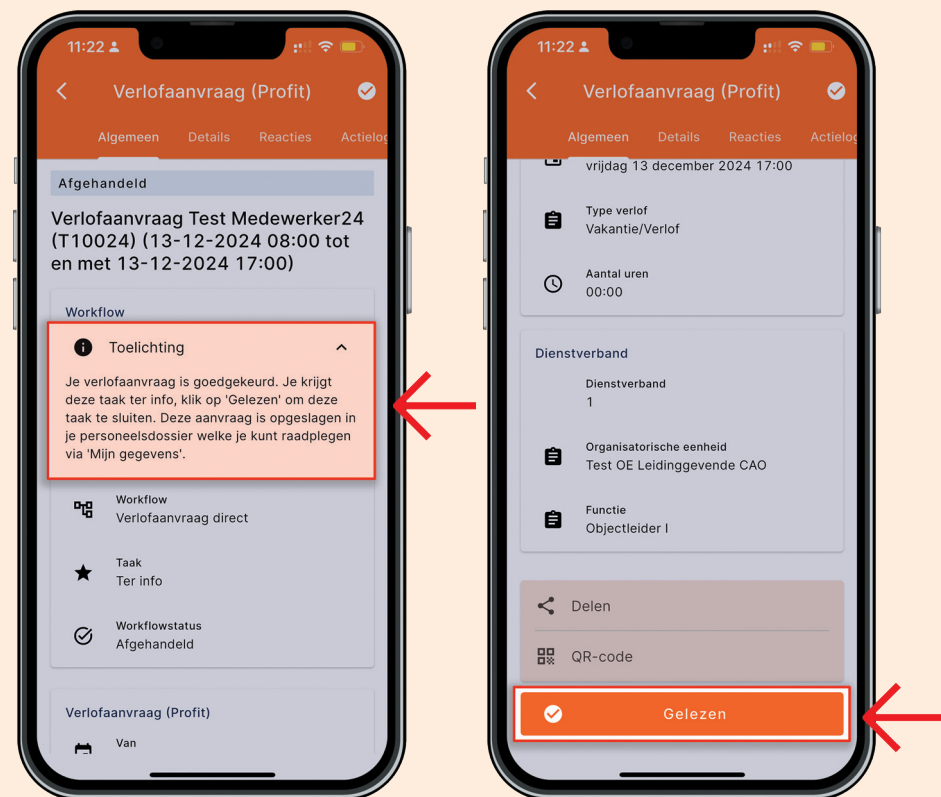
Stap 3

- Je krijgt een bericht in 'Mijn taken' als je verlof is afgekeurd of goedgekeurd door jouw leidinggevende.
- Druk op jouw verlofaanvraag in 'Mijn taken'.
- Druk op het  (pijltje).



Stap 4

- Nu kun je zien of jouw aanvraag is goedgekeurd of afgekeurd.
- Scroll naar beneden en druk op 'Gelezen' waarna de melding verdwijnt.

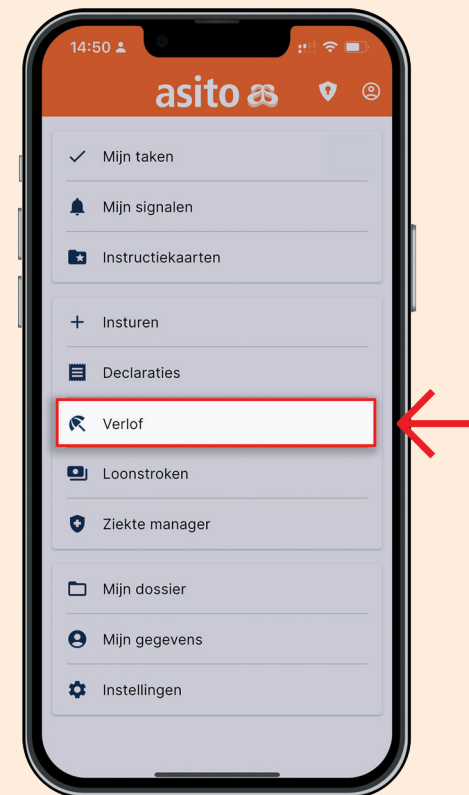


Verlofsaldo bekijken

Eenvoudig in AFAS Pocket

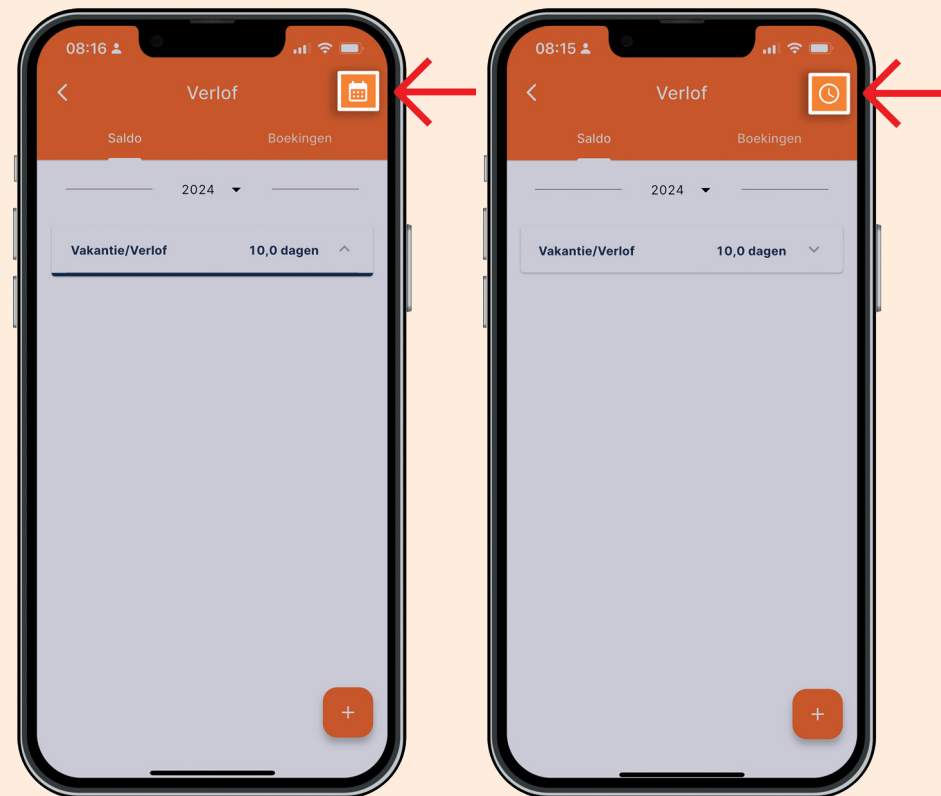
Stap 1

- Open de AFAS Pocket app.
- Druk op 'Verlof'.
- Je verlofsaldo kun je hier vinden.




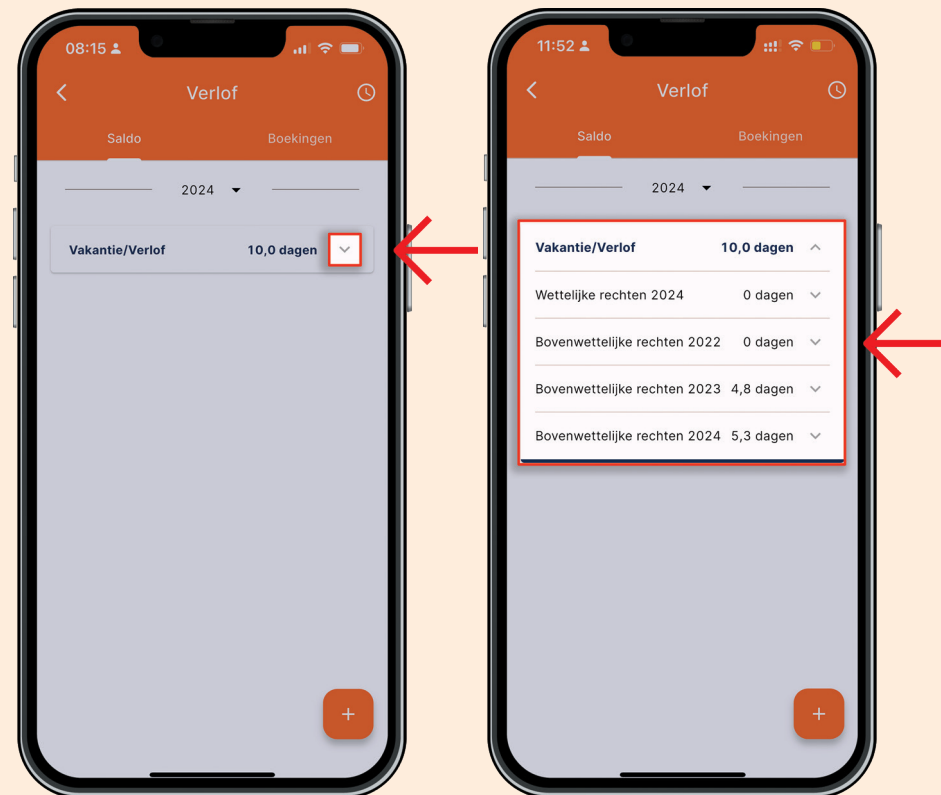
Stap 2

- Je ziet je verlofsaldo in dagen.
- Druk op de 🕒 (klok) om het in uren te zien (of andersom).



Stap 3

- Druk op het  (pijl-tje).
- Je ziet nu de opbouw van het verlof.



Hulp nodig bij of een vraag over AFAS Pocket?

Neem contact op met je leidinggevende